



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №24»**

ПРИКАЗ

14.12.2021

287-02

**Об утверждении Плана мероприятий по организации
антитеррористической деятельности в МБОУ СОШ №24 на 2022 год**

Во исполнение приказа Управления образования администрации Озерского городского округа от 10.12.2021 № 813 «О мероприятиях по организации антитеррористической деятельности на 2022 год» в целях реализации мероприятий по организации антитеррористической деятельности в МБОУ СОШ №24,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по организации антитеррористической деятельности в МБОУ СОШ №24 на 2022 год (далее - План).
2. Назначить Горохову Е.И., заместителя директора по АХР, ответственной за обеспечение антитеррористической защищенности организации.
3. Гороховой Е.И. принять меры по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 №1006, в том числе в рамках выделенных бюджетных средств на финансовый год.
4. Гороховой Е.И. при планировании проведения ремонтных работ в образовательной организации подрядными организациями заранее

согласовывать списки лиц, выполняющих работы от подрядных организаций, с Управлением МВД России по ЗАТО г.Озерск Челябинской области.

5. Заместителю директора по ВР (Кухта И.А.), социальному педагогу (Мельчина Т.П.), учителю информатики (Матвеева Л.Е.) обеспечить выполнение мероприятий Плана (по направлениям).

6. Утвердить перечень работников, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности, содержащейся в паспортах безопасности и иных документах:

- Азиева Н.Э., директор школы;
- Ефимова Т.В., заместитель директора;
- Горохова Е.И., заместитель директора;
- Михалюк В.Б., преподаватель-организатор ОБЖ;
- Рубцова Е.А., документовед.

7. Михалюку В.Б., преподавателю – организатору ОБЖ, по итогам полугодий 2022 года (до 30.06.2022 и до 30.12.2022) направить в Управление образования на электронный адрес: yazykov_ae@gorono-ozersk.ru отчеты о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом.

8. Сотрудникам организации обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных инструкциями по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с угрозой жизни и здоровья детей и персонала, захватом заложников, обнаружением опасных предметов или взрывных устройств, а также инструкциями по взаимодействию с правоохранительными органами при возникновении указанных ситуаций.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Э. Азиева

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ СОШ №24
от 14.12.21 № 287-00

План мероприятий
по организации антитеррористической деятельности в МБОУ СОШ №24, на
2022 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1.	Воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты		
1.1.	разработка и реализация комплекса мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения на объект; контроль функционирования пропускного и внутриобъектового режимов	Директор, зам.директора по АХР	в течение года постоянно
1.2.	своевременное предупреждение, выявление и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта	Директор, зам.директора по АХР	в течение года постоянно
1.3.	обеспечение охраны объектов, оснащение и развитие инженерно-технических средств и систем охраны (видеонаблюдение с архивированием и хранением данных в течение одного месяца, контроль и управление доступом, охранная сигнализация)	Директор, зам.директора по АХР	в течение года при наличии финансирования
1.4.	контроль за целевым использованием арендаторами помещений школы в соответствии с заключенными договорами аренды, безвозмездного пользования и иных договоров	Директор, зам. директора по АХР	в течение года постоянно
1.5.	организация обеспечения информационной безопасности, принятие мер по исключению несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Учитель информатики Матвеева Л.Е.	в течение года постоянно
1.6.	контроль за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности; проведение индивидуальной работы с персоналом по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в ходе образовательного процесса	зам.директора по АХР	в течение года постоянно
1.7.	Сохранение (приведение) периметрального ограждения объектов в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов	Директор, зам.директора по АХР	в течение года при наличии финансирования
2.	Выявление нарушений установленного режима на объектах, признаков подготовки или совершения террористических актов, пресечение попыток их совершения		

2.1.	неукоснительное соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов; периодическая проверка и обход зданий, строений, сооружений, территорий, а также уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций	Заместители директора	в течение года постоянно
2.2.	своевременное выявление попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов на объекты	Зам. директора по АХР, вахтеры	в течение года постоянно
2.3.	проверка потенциальных мест возможной закладки взрывных устройств, опасных веществ, регистрация данных мест в отдельном журнале	Зам. директора по АХР	в течение года постоянно
2.4.	периодическая проверка и обход зданий, строений, сооружений, территорий, потенциально опасных участков на предмет выявления подозрительных предметов	Зам. директора по АХР	в течение года ежедневно
2.5.	исключение бесконтрольного пребывания на объектах и территориях посторонних лиц и нахождения транспортных средств	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно
2.6.	поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечение бесперебойной и устойчивой связи на объектах	Зам. директора по АХР	в течение года постоянно
2.7.	выявление фактов скрытого наблюдения, фото и видеосъемки объектов посторонними лицами, провокационных действий в отношении сотрудников объекта, осуществляющих охрану и пропускной режим, фактов проникновения посторонних лиц на объект, беспричинного размещения вблизи объектов вещей и транспортных средств	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно
2.8.	контроль состояния систем подземных и наземных коммуникаций (входы-выходы на объект), подвальных помещений с коммуникациями, электрощитовых, складских и подсобных помещений, иных мест	Зам. директора по АХР	в течение года ежедневно
2.9.	поддержание постоянного взаимодействия с оперативными службами Озерского городского округа по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, своевременное информирование о выявленных правонарушениях и нарушениях режима посторонними лицами	Директор	в течение года постоянно
2.10.	своевременное информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, посещающими объект, оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств	Директор	в течение года постоянно
3.	Пресечение попыток совершения террористических актов на объектах		
3.1.	своевременное выявление фактов нарушения пропускного и внутриобъектового режимов, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ)	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно

3.2.	организация санкционированного допуска на объект посетителей и транспортных средств	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно
3.3.	организация круглосуточных охранных мероприятий, обеспечение ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков, а также периодическая проверка зданий и территории	Зам. директора по АХР	в течение года ежедневно
3.4.	контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	Заместители директора	в течение года
4.	Меры по минимизации возможных последствий и ликвидация угрозы террористических актов		
4.1.	своевременное выявление и незамедлительное доведение информации об угрозе или при совершении террористического акта на объекте до оперативных служб Озерского городского округа	директор	при возникновении угрозы
4.2.	обучение работников действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта	Заместители директора, преподаватель- организатор ОБЖ	май, август
4.3.	обеспечение технических возможностей эвакуации, а также своевременного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из зданий	Зам. директора по АХР	в течение года постоянно
4.4.	проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо при его совершении	Директор, Преподаватель - организатор ОБЖ	май
4.5.	проведение занятий с работниками по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта	Педагог - психолог	январь, август
5	Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов		
5.1.	определение должностных лиц, ответственных за хранение паспорта безопасности и иных документов, в том числе служебной информации о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности	директор	январь
5.2.	определение должностных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности	директор	январь
5.3.	осуществление мер по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности	Директор, зам.директора по АХР	В течении года

5.4.	подготовка и переподготовка должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности, и служебной информацией об антитеррористической защищенности	директор	В течении года
6.	Мероприятия по профилактике проявлений терроризма, иные организационные мероприятия		
6.1.	организация работы по недопустимости создания условий для вовлечения детей в радикальные группы и террористическую деятельность, формированию у детей бдительного отношения к террористическим угрозам и экстремистским проявлениям	Зам. директора по ВР, социальный педагог, преподаватель – организатор ОБЖ	в течение года постоянно
6.2.	- обновление уголков по профилактике терроризма, распространение памяток, буклетов; - проведение конкурсов рисунков, викторин, демонстрация видеофильмов; - приобретение пособий, плакатов, аудиовизуальных материалов	Директор, Зам. Директора по ВР и АХР, Преподаватель – организатор ОБЖ	Сентябрь - май, Сентябрь - май, (по мере финансирования)
6.3.	своевременное обновление инструкций для работников о порядке действий при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта	Зам.директора по АХР Преподаватель – организатор ОБЖ	По необходимости
6.4.	обеспечение работы систем контент-фильтрации, проверка библиотечного фонда, допуск просмотра видеофильмов, имеющих разрешение специальных органов на трансляцию в детской аудитории	Библиотекарь Игнатовская А.В. Учитель информатики Матвеева Л.Е.	в течение года постоянно
6.5.	проведение мероприятий в рамках месячника, посвященного Дню защиты детей	Преподаватель – организатор ОБЖ, Начальник лагеря	май-июнь по планам ОО
6.6.	проведение мероприятий антитеррористической направленности в городском лагере	Начальник лагеря	июнь
6.7.	участие в проведении месячника Гражданской защиты и проведение мероприятий в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом	Зам. директора по ВР, Преподаватель – организатор ОБЖ	октябрь-ноябрь по плану УГОиЧС
6.8.	профилактические классные часы, беседы и лекции, направленные на разъяснение сущности терроризма и экстремизма, его общественной опасности, формирование стойкого неприятия идеологии терроризма и экстремизма	Зам. директора по ВР, социальный педагог, Классные руководители	Май, сентябрь

6.9.	проведение учебных тренировочных занятий по теме: «Обнаружение взрывного устройства» с отработкой алгоритма действий работников, проведением эвакуации людей и иными необходимыми мероприятиями	Директор, Преподаватель – организатор ОБЖ	май
7.	Контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности:		
7.1.	проверки лагеря с дневным пребыванием детей, на базе МБОУ СОШ №24 в ходе подготовки к летней оздоровительной кампании	Директор, зам. директора	июнь
7.2.	проверки образовательной организации в ходе подготовки к новому учебному году	Директор, Заместители директора	август
7.3.	внеплановые проверки образовательной организации	директор	при наличии оснований, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 07.10.2017 №1235
7.4.	отчеты в УОА о выполнении мероприятий Плана	Заместитель директора по АХР, Педагог- организатор ОБЖ	До30.06.2022 до 30.12.2022

[illegible]